

Принято на заседании  
педагогического совета  
от 28.08.2015г.  
протокол № 1

Утверждено  
приказом директора  
средней школы №59  
от 02.09.2015г. № 01-10/318  
Г.Л. Квитницкая



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психологической службе**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя школа №59»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Служба практической психологии образования (далее служба) является структурным подразделением целостного образовательного пространства школы, призванным обеспечить сохранение, укрепление здоровья детей и профилактику нарушений их психического здоровья, содействовать развитию личности обучающихся в процессе их воспитания и обучения.

1.2 Психологическая служба школы имеет двойное подчинение: по административной линии – директору школы, по профессиональной линии – городской службе социально-психологического сопровождения образовательной деятельности.

1.3 Психологическая служба осуществляет свою деятельность со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, их родителями, педагогами, администрацией школы).

1.4 Работа службы основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей. В своей деятельности служба руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными документами и актами, приказами, инструкциями департамента образования, настоящим «Положением», Кодексом психолога.

1.5 Деятельность службы и отдельных ее подразделений финансируется за счет бюджета школы.

## **II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1 Основными направлениями деятельности педагогов-психологов являются:

2.1.1. Психологическое сопровождение учебной деятельности, предполагающее проведение работ со всеми участниками образовательного процесса, оказание им психологической помощи, повышение их психологической компетентности; консультирование, информационно-аналитическое обеспечение, оказание помощи в проектировании и планировании образовательной деятельности, проведение мониторинга образовательных результатов.

2.1.2 Психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом этапе обучения, ориентированное на проектирование и планирование оптимального процесса перехода с одной образовательной ступени на другую с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, повышение психологической компетентности взрослых участников образовательного процесса в данных вопросах, оценку готовности школьника к переходу на новый образовательный уровень, профилактику школьной дезадаптации, проведение коррекционно-развивающей работы с обучающимися.

2.1.3 Психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, реализуемое через выявление детей с элементами неблагополучия в психическом здоровье, проведение профилактической и развивающей работы с

установкой на формирование здорового образа жизни, повышение психологической компетентности родителей и педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья обучающихся, участие в разработке здоровьесберегающей образовательной среды.

2.1.4 Психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности обучающихся, их социализации: профилактика, предупреждение и коррекция девиантного и делинквентного поведения; содействие развитию гражданских, этических, духовно-нравственных установок, ценностей качеств личности, готовой к самоопределению и самореализации в высокотехнологичном, конкурентном обществе; помощь в планировании и разработке способов педагогического и родительского взаимодействия с ребенком; помощь в отслеживании результатов формирования личности обучающихся и их социализации.

2.1.5 Психологическое сопровождение профессионального самоопределения, предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся: сопровождение формирования субъектной позиции обучающихся в процессе профессионально-образовательного выбора, ценностных оснований жизненного самоопределения, помощь всем субъектам учебно-воспитательной деятельности в определении и построении возможных профессионально-образовательных перспектив выпускников школы; мониторинг профессиональной направленности и образовательно-профессиональных планов обучающихся.

2.1.6 Психологическое сопровождение детей со специфическими образовательными потребностями: непосредственная помощь всем участникам образовательного процесса в деле обучения и воспитания детей с учетом их индивидуальных особенностей; повышение психологической компетентности родителей и педагогов в вопросах построения взаимодействия с ребенком, имеющим особые образовательные потребности; участие в разработке программ развивающей, коррекционной работы, мониторинга достижений обучающихся, создании развивающей среды и подборе современных технологий обучения, воспитания и развития личности одаренного ребенка и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2 Видами работ педагога-психолога при реализации основных направлений деятельности являются:

2.2.1 Психологическое просвещение – деятельность, направленная на формирование у обучающихся, их родителей, педагогов и руководителей образовательных учреждений психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах эффективного решения профессиональных задач и собственного развития.

2.2.2 Психологическая профилактика – мероприятия, направленные на выявление и предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, разработка и реализация профилактических программ и конкретных рекомендаций в отношении обучающихся по оказанию им психологической помощи.

2.2.3 Психологическая диагностика - психолого-педагогическое изучение ребенка на протяжении всего периода школьного детства, выявление индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессионального самоопределения, а также определение причин нарушений в учении развитии, социальной адаптации детей и подростков.

2.2.4 Психологическая коррекция и развитие – активное профессиональное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в развитии обучающихся, помощь в достижении их адаптации к образовательной среде, гармонизации личности и межличностных отношений.

2.2.5 Психологическое консультирование – оказание помощи обучающимся в самопознании, формировании адекватной самооценки и адаптации к реальным жизненным условиям, преодолении кризисных ситуаций и достижения эмоциональной

устойчивости, педагогам и родителям – в выстраивании конструктивных взаимодействий с детьми, решении вопросов профессионального выгорания.

2.2.6. Социально-психологическое проектирование – разработка системы социально-педагогических и психологических мероприятий для решения задач обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, восприимчивости к разного рода педагогическим технологиям, сохранения их эмоционального благополучия.

2.2.7 Социально-психологическая экспертиза – оценка соответствия образовательной среды поставленным образовательным, воспитательным и развивающим задачам, а также возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной атмосферы, гуманизации средств и способов воздействия на развивающуюся личность.

2.2.8 Социально-психологический мониторинг – система информационного сопровождения, позволяющая педагогическому коллективу осуществлять анализ воздействия применяемых психолого-педагогических и педагогических технологий на качество обучения и личностные изменения обучающихся.

### **III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

3.1 Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность:

- за точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств;
- ход и результаты работы с учащимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2 Сотрудники психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации психологической службы школы.

3.3 Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах ребенка.

### **IV. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СОТРУДНИКОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

4.1 Сотрудники психологической службы обязаны:

- руководствоваться Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральным законодательством, международными и российскими нормативными актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми актами органов управления образованием, Уставом образовательного учреждения, Кодексом психолога, настоящим Положением

- рассматривать запросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей; использовать в своей работе только психологические методы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития;

- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта коррекционной работы;

- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;

- информировать участников педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение интересов ребенка;

- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;

- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социально-психологических конференций и семинаров;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

#### 4.2 Сотрудники психологической службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения;

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;

- отказываться от выполнения возложенных на него обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;

- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;

- проводить в школе групповые и индивидуальные психологические исследования (в соответствии с запросами);

- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;

- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, семинаров, организационно-деятельностных игр, тренингов и др.;

- иметь учебную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;

- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;

- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;

- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;

- ставить перед администрацией школы вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;

- участвовать в научно-исследовательских работах, в методической поддержке социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д.;

- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.