

Принято на заседании
педагогического совета
от 30.08.2021г.
протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ о психологической службе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №59»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Психологическая служба МОУ «Средняя школа №59» (далее Служба) является структурным подразделением целостного образовательного пространства школы, призванным обеспечить сохранение, укрепление здоровья детей и профилактику нарушений их психического здоровья, содействовать развитию личности обучающихся в процессе их воспитания и обучения.

1.2 Психологическая служба школы имеет двойное подчинение: по административной линии – директору школы, по профессиональной линии – городской службе социально-психологического сопровождения образовательной деятельности.

1.3 Психологическая служба осуществляет свою деятельность со всеми участниками образовательных отношений (обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами, администрацией школы).

1.4 Работа Службы основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты прав и развития детей. В своей деятельности служба руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся (воспитанников), требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормативными документами и актами, приказами, распоряжениями директора школы, настоящим «Положением», Этическим кодексом психолога.

1.5 Деятельность Службы и отдельных ее подразделений финансируется за счет бюджета школы.

II. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2.1. Цель деятельности Службы - создание в рамках ситуации школьного обучения социально-психологических условий для максимального личностного развития и успешного обучения школьников.

Объект школьной психологической практики - обучение и психологическое развитие обучающихся в ситуации школьного взаимодействия, предмет – социально-психологические условия их успешного обучения и развития.

2.2. Задачи Службы

Основными задачами педагога-психолога является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательной организации, основной образовательной программы, оказание помощи лицам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми,

обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

В качестве трудовых функций педагога-психолога определяются: психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательной организации и оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

2.3. Основные направления работы Службы

2.3.1 Основными направлениями деятельности педагогов-психологов являются:

- Психологическое сопровождение учебной деятельности, предполагающее проведение работ со всеми участниками образовательных отношений, оказание им психологической помощи, повышение их психологической компетентности; консультирование, информационно-аналитическое обеспечение, оказание помощи в проектировании и планировании образовательной деятельности, проведение мониторинга предметных, метапредметных, личностных результатов, степени сформированности познавательных универсальных учебных действий.

- Психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом этапе обучения, ориентированное на проектирование и планирование оптимального процесса перехода с одного образовательного уровня на другой с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, повышение психологической компетентности взрослых участников образовательных отношений в данных вопросах, оценку готовности школьника к переходу на новый образовательный уровень, профилактику школьной дезадаптации, проведение коррекционно-развивающей работы с обучающимися.

- Психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, реализуемое через выявление детей с элементами неблагополучия в психическом здоровье, проведение профилактической и развивающей работы с установкой на формирование здорового и безопасного образа жизни, повышение психологической компетентности родителей и педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья обучающихся, участие в разработке здоровьесберегающей образовательной среды.

- Психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности обучающихся, ее социализации: профилактика, предупреждение и коррекция девиантного и делинквентного поведения; содействие развитию гражданских, этических, духовно-нравственных установок, ценностных ориентиров личности, готовой к самоопределению и самореализации в высокотехнологичном, конкурентном обществе; помощь в планировании и разработке способов педагогического и родительского взаимодействия с ребенком; помощь в отслеживании результатов формирования личностных, коммуникативных, регулятивных универсальных учебных действий обучающихся.

- Психологическое сопровождение профессионального самоопределения и профильного обучения обучающихся: сопровождение формирования субъектной позиции обучающихся в процессе профессионально-образовательного выбора, ценностных оснований жизненного самоопределения, помощь всем субъектам учебно-воспитательной деятельности в определении и построении возможных профессионально-образовательных

перспектив выпускников школы; мониторинг профессиональной направленности и образовательно-профессиональных планов обучающихся.

2.3.2 Видами работ педагога-психолога Службы при реализации основных направлений деятельности являются:

- Психологическое просвещение – деятельность, направленная на формирование у обучающихся, их родителей, педагогов и руководителей образовательных учреждений психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах эффективного решения профессиональных задач и собственного развития.

- Психологическая профилактика – мероприятия, направленные на выявление и предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, разработка и реализация профилактических программ и конкретных рекомендаций в отношении обучающихся по оказанию им психологической помощи.

- Психологическая диагностика - психолого-педагогическое изучение ребенка на протяжении всего периода школьного детства, выявление индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессионального самоопределения, а также определение причин нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации детей и подростков.

- Психологическая коррекция и развитие – активное профессиональное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в развитии обучающихся, помощь в достижении их адаптации к образовательной среде, гармонизации личности и межличностных отношений.

- Психологическое консультирование – оказание помощи обучающимся в самопознании, формировании адекватной самооценки и адаптации к реальным жизненным условиям, преодолении кризисных ситуаций и достижения эмоциональной устойчивости, педагогам и родителям – в выстраивании конструктивных взаимодействий с детьми, решении вопросов профессионального выгорания.

- Социально-психологическое проектирование – разработка системы социально-педагогических и психологических мероприятий для решения задач обучения, воспитания и развития обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, восприимчивости к разного рода педагогическим технологиям, сохранения их эмоционального благополучия.

- Социально-психологическая экспертиза – оценка соответствия образовательной среды поставленным образовательным, воспитательным и развивающим задачам, а также возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной атмосферы, гуманизации средств и способов воздействия на развивающуюся личность.

- Социально-психологический мониторинг – система информационного сопровождения, позволяющая педагогическому коллективу осуществлять анализ воздействия применяемых психолого-педагогических и педагогических технологий на качество обучения и личностные изменения обучающихся.

2.4 Документация педагога-психолога Службы:

Сотрудниками психологической службы школы обеспечивается ведение необходимой документации.

2.4.1 Организационные документы педагога-психолога, хранящиеся открыто:

- перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором школы,
- текущие планы работы (на неделю, месяц),
- расписание работы,
- аналитические отчеты о работе психолога за год.

2.4.2 Текущие документы по работе с участниками образовательных отношений, хранящиеся конфиденциально:

- журнал учета видов деятельности педагога-психолога,
- карты развития детей, состоящих на психологическом сопровождении,
- психологические заключения и выписки по результатам диагностических срезов,
- психологические характеристики детей,
- выписки из протоколов школьного психолого-педагогического консилиума,
- программа коррекционно-развивающих занятий.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1 Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность:

- за точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств;
- ход и результаты работы с учащимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

3.2 Сотрудники психологической службы несут ответственность за оформление и сохранность материалов обследований и другой документации психологической службы школы.

3.3 Сотрудники психологической службы несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах ребенка.

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СОТРУДНИКОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1 Сотрудники Службы обязаны:

- руководствоваться Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральным законодательством, международными и российскими нормативами правовыми актами в области защиты прав детей, нормативными правовыми документами органов управления образованием, Уставом образовательного учреждения, Кодексом психолога, настоящим Положением

- рассматривать запросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей; использовать в своей работе только психологические методы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития;

- хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта коррекционной работы;

- работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;

- информировать участников педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение интересов ребенка;

- отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;

- участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также проводимых вышестоящими организациями социально-психологических конференций и семинаров;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.2 Сотрудники психологической службы имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- отказываться от выполнения возложенных на него обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- иметь учебную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией, участвовать в проведении учебных и внеклассных занятий, программе реализации внеурочной деятельности обучающихся;
- посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, семинаров, организационно-деятельностных игр, тренингов и др.;
- обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией школы вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах, в методической поддержке социально-психологической практики студентов колледжей, вузов и т. д.;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.